



ДЕТСКА ГРАДИНА "МИР"

гр. Пловдив, район „Западен“, ул. „Знаме“ 6, email:mir@dg.plovdiv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор – Мариана Шилева

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ УЧЕБНАТА 2026 – 2027 год.

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол №1 /15.09.2026г.
и утвърден със Заповед № РД-07-19/15.09.2026 г.

Настоящият план се изготвя на основание чл.44 ал.5 от Наредба №15/22.07.2019 на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установени потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишни средства за квалификация, определени ежегодно от МОН.
4. Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с Педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможности за участие на образователната институция в международни и национални програми.

I. Стратегия на учебното заведение

Планът за квалификация на педагогическите и непдагогическите специалисти в ДГ „Мир” гр. Пловдив е разработен в съответствие със Стратегията за развитие на детското заведение и с приоритетите, целите и задачите, заложиени в Годишния комплексен план за учебната 2026/2027 година. Квалификационната дейност е насочена към развитие на Монтесори педагогиката, приобщаващото образование, съвременните и иновативни педагогически практики, дигиталните компетентности, партньорството с родителите и изграждането на безопасна и подкрепяща образователна среда.

Настоящият план за квалификация е част от Годишния комплексен план за дейността на детското заведение за учебната 2026 – 2027 г.

II. Цели на Плана за КД:

Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти за прилагане на Монтесори педагогиката, съвременни и иновативни образователни подходи, приобщаващи практики и ефективно партньорство със семейството, с цел осигуряване на качествена, безопасна и подкрепяща образователна среда.

III. Задачи на Плана за КД:

1. Надграждане на компетентностите за прилагане на Монтесори педагогиката, наблюдението и организацията на подготвената среда.
2. Развитие на уменията за използване на съвременни, интерактивни и дигитални образователни технологии и ресурси.
3. Усъвършенстване на компетентностите за приобщаващо образование, позитивна дисциплина, социално-емоционално развитие и индивидуална подкрепа на децата.
4. Усъвършенстване на уменията за ефективно партньорство с родителите, екипна работа и споделяне на добри педагогически практики.

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

1. Повишена компетентност за последователно прилагане на принципите на Монтесори педагогиката и управление на подготовената образователна среда.
2. Разширени умения за използване на дигитални ресурси, съвременни технологии и иновативни педагогически подходи в предучилищното образование.
3. Обогадени знания и умения за приобщаващо образование, позитивна дисциплина, развитие на самостоятелността и социално-емоционалните компетентности на децата.
4. Утвърдени практики за професионално сътрудничество, обмен на добри практики и активно партньорство с родителите.

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА, съгласно чл.223 от ЗПУО – минимум 16 академични часа

тема	форма	срок	обучаващ	брой участници
„Подготвената среда говори – как пространството възпитава.“	семинар 2 часа	мес. октомври 2026 г.	Дарина Нешевска	Директор Всички учители
„Без агресия в класната стая : как Монтесори подхода подпомага ненасилствената комуникация?“	семинар с практическа насоченост 2 часа	мес. октомври 2026 г.	Ренета Венева	Директор Всички учители

„Изкуството да наблюдаваме – Монтесори наблюдението като професионална компетентност.“	квалификация 2 часа	мес. ноември 2026 г.	Неделка Ушева	Директор Всички учители
„Свободата и границите в Монтесори педагогиката – дисциплина чрез уважение.“	семинар / дискусия 2 часа	мес. декември 2026 г.	Мария Нанева	Директор Всички учители
„Съвременни педагогически технологии за обучение по безопасност на движението по пътищата в предучилищна	семинар 2 часа	мес. януари 2027 г.	Гергана Видева	Директор Всички учители
„Позитивната дисциплина през погледа на Мария Монтесори.“	квалификация 2 часа	мес. февруари 2027 г.	Николина Хорозова	Директор Всички учители
„Сутрешният кръг като инструмент за социално- емоционално развитие.“	практикум 2 часа	мес. март 2027 г.	Десислава Петрова	Директор Всички учители
„Как изграждаме независими деца, а не послушни деца.“	семинар / дискусия 2 часа	мес. април 2027 г.	Величка Карадимитрова	Директор Всички учители
„Да подготвим дете за живота в училище, а не само за първи клас.“	практикум 2 часа	мес. май 2027 г.	Пенка Неделкова	Директор Всички учители

2. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ПО ПРОГРАМИ НА ОРГАНИЗАЦИИТЕ – ВЪНШНА по чл.43, т.1 и 2 от Наредба №15/22.07.2019 г. и съгласно чл.222 от ЗПУО

№	Тема	Форма	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител/обучителна институция/ако е насна/	Обща цена на обучението - прогнозна	Начин на финансиране	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Методика на обучението по БДП.	Курс	Пед. специалисти	1	32	Фирма за квалификации, включена в регистъра на МОН Дидаско	по оферта	Бюджет ДП	октомври 2026	Дидаско	директор
2.	Идентифициране на спецификите в развитието на деца и ученици със специални образователни потребности и подпомагане на педагогическите специалисти в изграждане на позитивна и подкрепяща образователна среда.	Курс	Пед. специалисти	18	16	Организация за квалификация, включена в информационния регистър на МОН	810 €	Бюджет ДП	ноември 2026	ДП	директор
3.	Космическо образование в детската градина	Курс	Пед. специалисти	14	16	Организация за квалификация, включена в информационния регистър на МОН	860 €	Бюджет ДП	март 2027	ДП	директор
4.	Изкуственият интелект в образованието	Курс / практик ум	Пед. специалисти	21	16	Организация за квалификация, включена в информационния регистър на МОН	1533 €	Бюджет ДП	април 2027	ДП	директор

V. Заложени средства за квалификация в институционалния бюджет – 1,2% ФРЗ педагогическия персонал и 50 % от средствата за вътрешноинституционални и междуинституционални квалификации.

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта вътрешноинституционална квалификация – директор, отговорник квалификация
- В частта извънституционална квалификация – директор, отговорник квалификация
- В частта финансиране на квалификацията – директор, счетоводител

**ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА
НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ
УЧЕБНА 2026 - 2027 ГОДИНА**

Тема / Форма	срок	отговорник
Консултации: - групови и индивидуални по текущи проблеми.	постоянен	Директор
Семинар: „Аз съм част от подготвената среда.“ Ролета на всеки служител за изграждане на спокойна, красива и подредена среда.	м. октомври, 2026 г.	Милета Христова

Практикум: „Да помогнем на детето да се справи само.“ Подкрепа на самостоятелността в ежедневните дейности.	м. януари, 2027 г.	Ирина Симеонова
Семинар: „Да помогнем на детето да се грижи за себе си“ – изграждане на здравословни навици чрез самостоятелност.	м. март, 2027 г.	Медицинска сестра
Дискусия: „Възрастният като модел – уважение, спокойствие и подкрепа в ежедневно общуване с детето.“	м. април, 2027 г.	Нели Кръстева
Практикум: „Подготвената среда е отговорност на всички“ – споделена грижа за детето в Монтесори общността.	м. май, 2027 г.	Миглена Кацарова

П Р А В И Л А

ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ НА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на ДГ „Мир” има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

2.1. Педагогически персонал

2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързване на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.

3.6. Ефективност на обучението-результатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 4.1. Анализ на кадровия персонал.
- 4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
- 4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- 4.4. Планиране на обучението.
- 4.5. Финансово осигуряване на обучението.
- 4.6. Организиране и провеждане на обучението.
- 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 5.1. Квалификационната дейност в детската градина се ръководи от „екип за квалификационна дейност“.
- 5.2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - 5.2.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.
 - 5.2.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
- 5.3. Квалификационната дейност на вътрешно ниво се осъществява по План за квалификационната дейност на детската градина, който се изготвя в началото на всяка учебна година от екип за квалификационна дейност и се приема на заседание на ПС.
- 5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО-Пловдив, университети, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, колежи, неправителствени организации,

участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.4.1. Екипът за квалификация решава след проучване на потребностите и актуалността на тематиката на постъпилите оферти, в какви организирани форми ще се включат педагогическите кадри.

5.5. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешно квалификационен характер става по предложение на екипа за квалификационна дейност и съгласувано с директора на ДГ.

5.5.1. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на екипа за квалификационна дейност и съгласувано с директора на ДГ.

5.6. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в детската градина.

5.7. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

5.7.1. по собствено желание;

5.7.2. по препоръка на работодателя;

5.7.3. по препоръка на експерти от РУО и МОН.

5.8. Приоритетно във формите за квалификация се включват учители, които са прекъснали учителски си стаж повече от три години.

6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

6.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

6.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО-Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции и др.

6.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

6.3.1. по собствено желание;

6.3.2. по препоръка на директора на детската градина;

6.3.2. по препоръка на експерти от съответната област.

7.МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

7.1.Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер над 1,2% от годишния ФРЗ педагогически персонал.

7.2.Вътрешната квалификационна дейност се финансира от бюджета на детската градина.

7.3.Финансирането на външната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на детската градина, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, дарения по волята на дарителя и др.

7.4.При наличие на извънено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора, да му се предостави тази възможност.

7.5.Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

Предложените правила са приети на заседание на Педагогически съвет – Протокол № 1/15.09.2026 г., утвърдени от директора на ДГ „Мир”, подлежат на актуализация и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.