



ДЕТСКА ГРАДИНА "МИР"
гр. Пловдив, район „Западен“, ул. „Знаме“ 6, gmail: mir@dg.plovdiv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
Директор – Марияна Шилева

ПЛАН ЗА РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ

за учебната 2026/2027 учебна година

I. Основание

Планът за работа със родители е разработен в съответствие с:

1. Закона за предучилищното и училищното образование;
2. Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование;
3. Наредбата за приобщаващо образование;
4. Държавен образователен стандарт за предучилищно образование;
5. Стратегията за развитие на ДГ „Мир“;
6. Годишен комплексен план на детската градина;
7. Програмната система на ДГ „Мир“.

II. Цел

Изграждане на устойчиво партньорство между детската градина и семейството чрез активен диалог, взаимно доверие и сътрудничество, насочени към осигуряване на благоприятна среда за обучението, възпитанието, социализацията и развитието на всяко дете.

III. Основни задачи

1. изграждане на ефективно партньорство между педагогическите специалисти и родителите;
2. подпомагане на адаптацията на новоприетите деца;
3. осигуряване на своевременна и обективна информация за развитието на всяко дете;
4. насърчаване на активното участие на родителите в образователния процес;
5. на условия за обмен на добри практики между семейството и детската градина;
6. подпомагане на консултативна подкрепа при възникнали затруднения;
7. висока педагогическата култура на родителите;
8. съвместна работа за формиране на ценности, социални умения и здравословен начин на живот.

IV. Основни принципи

1. партньорство;
2. взаимно уважение;
3. доверие;
4. откритост;
5. равнопоставеност;
6. толерантност;
7. конфиденциалност;
8. индивидуален подход;
9. споделена отговорност.

V. Основни направления

Работата с родителите се извършва чрез:

1. родителски срещи;
2. индивидуални консултации;
3. ежедневна комуникация;
4. електронна комуникация;
5. анкетни проучвания;
6. информационни табла;
7. участие на родителите в образователния процес;
8. включване на родителите в дейности, заложи в Годишния календарен план;
9. консултации със специалистите в детската градина;
10. участие в дейности по приобщаващо образование;
11. съдействие при реализация на проекти и инициативи.

VI. Годишен план за взаимодействие с родителите

Период	Дейност	Отговорници
Септември	Провеждане на първи родителски срещи. Запознаване с организацията на учебната година, Програмната система, Правилника за дейността и възможностите за участие на родителите.	Директор, учители
	Индивидуални срещи с родители на новоприетите деца и проследяване на адаптацията.	Учители, психолог
	Избор на родителски актив по групи.	Учители
Октомври	Индивидуални консултации според нуждите на детето.	Учители
	Консултации с психолог при необходимост.	Психолог

Ноември	Срещи с родители на децата, нуждаещите се от допълнителна подкрепа.	Учители, психолог
	Информирание на родителите за напредъка на децата.	Учители
Декември	Индивидуални разговори и обратна връзка относно развитието на децата.	Учители
Януари	Консултации по заявка на родители или по инициатива на педагогическите специалисти.	Учители
	Подкрепа на родителите при възникнали обучителни, емоционални или поведенчески затруднения.	Психолог
Февруари	Тематични консултации относно развитието на детето, здравословния начин на живот и безопасното поведение.	Учители, медицинска сестра
Март	Провеждане на анкета за удовлетвореността на родителите от взаимодействието с детската градина.	Директор
	Анализ на резултатите и планиране на мерки за подобряване на партньорството.	Директор
Април	Консултации с родителите на децата от четвърта група относно училищната готовност.	Учители, психолог
	При необходимост – срещи с външни специалисти и институции.	Директор
Май	Заклучителни родителски срещи. Представяне на резултатите от развитието на децата и очакванията за лятната работа.	Учители
Юни	Анализ на работата с родителите през учебната година. Обобщаване на резултатите и предложения за новата учебна година.	Директори, учители

VII. Права и отговорности на родителите

Родителите:

1. участват активно в живота на детската градина;
2. съдействат за редовното посещаване на детето;
3. информират своевременно за обстоятелства, свързани със здравословното и емоционалното състояние на детето;
4. спазват Правилника за дейността на детската градина;
5. поддържат коректна и конструктивна комуникация с педагогическите специалисти;
6. съдействат за формиране на положително отношение към учението и общуването.

VIII. Очаквани резултати

1. изградени устойчиви партньорски отношения между семейството и детската градина;
2. активно участие на родителите в образователния процес;
3. повишена удовлетвореност от комуникацията с педагогическите специалисти;
4. успешна адаптация и социализация на децата;
5. своевременно разрешаване на възникнали затруднения;
6. своевременно и пълна информираност на родителите относно развитието на децата;
7. ефективно взаимодействие при осигуряване на подкрепа за личностното развитие.

IX. Индикатори за изпълнение

1. проведени родителски срещи съгласно плана;
2. реализирани индивидуални консултации;
3. брой проведени срещи с родители и специалисти;
4. резултати от анкетите за удовлетвореност;
5. степен на участие на родителите в дейностите на детската градина;
6. подобрена комуникация между семейството и педагогическите специалисти;
7. положителна обратна връзка от родителската общност.

X. Заключителни разпоредби

§ 1. Контролът по изпълнението на настоящия план се осъществява от директора на ДГ „Мир“.

§ 2. Настоящият план за работа с родители е приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 1/15.09.2026 г. и е утвърден със Заповед № РД-07-22/15.09.2026 г. на директора на ДГ „Мир“.