

ДЕТСКА ГРАДИНА „МИР“

гр. Пловдив, район „Западен“, ул. „Знаме“ 6, gmail:mir@dg.plovdiv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор – Мариана Шилев

ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ В ДЕТСКА ГРАДИНА „МИР“

Учебна 2026/2027 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящите Правила за поведение са разработени в съответствие с Закона за предучилищното и училищното образование, Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, Наредбата за приобщаващото образование, Правилника за дейността на Детската градина „Мир“ и Етичния кодекс на общността на детската градина.

Чл. 1. Настоящите Правила за поведение уреждат нормите за поведение на всички участници в образователния процес в Детска градина „Мир“ – деца, педагогически специалисти, непедagogически персонал, родители и други посетители.

Чл. 2. Правила имат за цел:

1. да осигурят безопасна, спокойна и подкрепяща образователна среда;
2. да създадат условия за изграждане на уважение, толерантност и взаимно доверие;
3. да насърчават позитивното общуване и сътрудничеството между всички участници в живота на детската градина;
4. да подпомагат социалното, емоционалното и личностното развитие на децата;
5. да формират умения за самостоятелност, отговорност и уважение към общността в съответствие с принципите на Монтесори педагогиката.

Чл. 3. Всички лица, пребиваващи на територията на детската градина, са длъжни да спазват настоящите правила.

II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

Чл. 4. Поведението на всички участници в образователния процес се основава на следните принципи:

1. зачитане на достойнството и индивидуалността на всяко дете;
2. уважение към човешките права;
3. равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
4. толерантност и взаимно уважение;
5. сътрудничество между детската градина и семейството;
6. позитивна дисциплина;
7. превенция на агресията и насилието;
8. приобщаващо образование и равни възможности;
9. безопасност и грижа за здравето;
10. развитие на самостоятелността и формиране на лична отговорност.

Чл. 5. В Детска градина „Мир“ всички взаимоотношения се изграждат върху:

1. доверие;
2. уважение;
3. доброжелателност;
4. търпение;
5. взаимопомощ;
6. сътрудничество;
7. личен пример.

III. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА ДЕЦАТА

Чл. 6. Всяко дете има право да се чувства сигурно, спокойно и уважавано.

Чл. 7. В ежедневната си дейност на децата:

1. поздравяват при среща;
2. използват учтиви думи;
3. уважават личното пространство на останалите;
4. говорят спокойно и изчакват реда си;
5. изслушват другите;
6. приемат различията между хората;
7. проявяват доброжелателност към своите приятели.

Чл. 8. Децата не трябва:

1. да проявяват физическа агресия;
2. да използват обидни думи;
3. да унижават или изолират друго дете;
4. да повреждат имущество;
5. да крият или вземат чужди вещи;
6. да застрашават безопасността на останалите.

Чл. 9. Децата се грижат за:

1. играчките;
2. учебните материали;
3. Монтесори материалите;
4. книгите;
5. обзавеждането;
6. двора;
7. растенията и природната среда.

IV. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ В МОНТЕСОРИ СРЕДАТА

Чл. 10. Подготвената образователна среда в Детска градина „Мир“ създава условия за свободен избор на дейност, развитие на самостоятелността, отговорността и уважението към другите.

Чл. 11. В Монтесори всяко дете:

1. има право свободно да избира дейност съобразно своите интереси и възможности;
2. работи съсредоточено, без да пречи на останалите;
3. носи отговорност за избория материал и за мястото, на което работи;
4. развива умения за самостоятелност чрез ежедневната си работа;
5. получава подкрепа от педагогическите специалисти.

Чл. 12. При работа с Монтесори материали децата спазват правилата:

1. избират един материал;
2. пренасят материала изключително внимателно до избраното място за работа;
3. работят спокойно и концентрирано;
4. използват материали по предназначение;
5. не прекъсват работата на друго дете;
6. след приключване на дейността връщат материала чист, подреден и на определеното му място;
7. при необходимост искат помощ от учителя.

Чл. 13. По време на свободния избор на децата:

1. уважават избора на своите приятели;
2. пазят тишина и спокойна работна атмосфера;
3. изчакват реда си при използване на материал;
4. не вземат материал, с който работи друго дете;
5. оказват помощ, когато това е необходимо и желано.

Чл. 14. В Детска градина „Мир“ се създават условия за:

1. самостоятелното вземане на решения;
2. инициативността;
3. чувството за лична отговорност;
4. уважението към труда на другите;
5. взаимопомощ;
6. грижата за общата среда.

V. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

Чл. 15. Педагогическите специалисти изпълняват своите професионални задължения в съответствие със законодателството, професионално-етичните норми и вътрешните правила на Детска градина „Мир“.

Чл. 16. Всеки педагогически специалист:

1. уважава личността и достойнството на всяко дете;
2. създава спокойна, сигурна и подкрепяща образователна среда;
3. зачита самостоятелността и инициативността на всяко дете.

4. прилага позитивни възпитателни подходи;
5. зачита индивидуалните особености и темпото на развитие на всяко дете;
6. равен достъп до образователния процес;
7. съдейства за изграждането на позитивен психологически климат.

Чл. 17. Педагогическите специалисти:

1. проявяват професионално уважение към своите колеги;
2. работят в екип;
3. обменят добри педагогически практики;
4. участват активно в квалификационни дейности;
5. поддържат професионална компетентност.

Чл. 18. В работата си педагогическите специалисти не допускат:

1. дискриминация под каквото и да е форма;
2. физическо наказание;
3. психическо насилие;
4. унизително отношение;
5. обидни квалификации;
6. нарушаване на поверителността относно информацията за децата и техните семейства.

Чл. 19. Педагогическите специалисти са длъжни да реагират своевременно при:

1. прояви на агресия;
2. конфликтни ситуации;
3. случаи на насилие;
4. риск за живота и здравето на децата;
5. данни за нарушаване на правата на дете, като предприемат необходимите действия съгласно нормативната уредба и вътрешните правила на детската градина.

VI. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

Чл. 20. Непедагогическият персонал изпълнява своите задължения професионално, отговорно и в съответствие с нормативната уредба, Правилника за дейността на Детска градина „Мир“ и настоящите Правила.

Чл. 21. Всеки служител е длъжен:

1. да проявява уважение и добронамереност към децата, родителите и колегите;
2. да съдейства за осигуряване на безопасна, спокойна и здравословна среда;
3. да изпълнява задълженията си качествено и в установените срокове;
4. да опазва имуществото на детската градина;
5. да спазва санитарно-хигиенните изисквания и правилата за здравословни и безопасни условия на труд;
6. да пази служебната информация и личните данни, станали му известни при изпълнение на служебните задължения;
7. да уведомява директора при възникване на ситуации, които могат да застрашат живота, здравето или безопасността на децата и служителите.

Чл. 22. Непедагогическият персонал не допуска:

1. грубо или неуважително отношение;
2. използване на обидни квалификации и неподходящ език;
3. действия, които могат да застрашат живота и здравето на децата;
4. разпространение на информация с поверителен характер;
5. поведение, което уронва авторитета на детската градина.

VII. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА РОДИТЕЛИТЕ

Чл. 23. Родителите са основни партньори на детската градина в процеса на възпитание, обучение, социализация и личностно развитие на детето.

Чл. 24. Родителите имат право:

1. да информирани за развитието на своето дете;
2. да участват в родителски срещи, консултации и инициативи;
3. да получават професионална подкрепа и съдействие от педагогическите специалисти;
4. да отправят предложения, мнения и препоръки за подобряване на дейността на детската градина.

Чл. 25. Родителите са длъжни:

1. да спазват Правилника за дейността на Детска градина „Мир“;
2. да съдействат за редовното посещение на детето;
3. да водят в детската градина само клинично здраво дете;
4. своевременно да уведомяват учителите при отсъствие на детето;
5. предоставят необходимите медицински документи норматив съгласно изискванията;
6. да спази установеното работно време на детската градина;
7. да проявяват уважение към всички служители;
8. да спазва пропускателния режим;
9. да съдействат за възпитаването на детето в дух на уважение, толерантност и отговорност;
10. да не се използва агресивно, обидно или заплашително поведение към деца, родители и служители.

Чл. 26. Родителите не могат:

1. да влизат самостоятелно в занималните без разрешение от педагогически специалист;
2. да извършват дейности, които нарушават нормалния образователен процес;
3. да водят в детската градина болно дете;
4. да внасят предмети, които могат да създадат риск за здравето и безопасността на децата;
5. да заснемат или публикуват снимки и видеоклипове на други деца и служители без тяхното съгласие и при спазване на изискванията за защита на личните данни.

VIII. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА ПОСЕТИТЕЛИТЕ

Чл. 27. Всички посетители на Детска градина „Мир“ са длъжни:

1. да спазва установения пропускателен режим;
2. да се легитимират при търсене;

3. да се съобразяват с указанията на директора и служителите;
4. да не възпрепятстват работата на персонала.

Чл. 28. На посетителите не се разрешава:

1. да оставят без необходимост в помещението на детската градина;
2. да влизат в занималните без разрешение;
3. да използват обиден или агресивен език;
4. да извършва търговска, политическа или религиозна дейност без предварително разрешение от директора;
5. да нарушават обществения ред и спокойствието.

IX. ПРАВИЛА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНА И СИГУРНА СРЕДА

Чл. 29. Детска градина „Мир“ осигурява безопасна, сигурна и здравословна образователна среда чрез спазване на нормативната действаща уредба и вътрешните правила.

Чл. 30. Всички участници в образователния процес са длъжни:

1. да спазват правилата за безопасност в сградата и двора на детската градина;
2. да изпълняват указанията на педагогическите специалисти и служителите;
3. да използват по предназначение материалите, съоръженията и оборудването;
4. да съобщават незабавно за забелязани опасности, неизправности или инциденти;
5. да съдействат за опазване на живота и здравето на всички деца.

Чл. 31. При създаване на извънредна ситуация всички лица изпълняват указанията на директора, педагогическите специалисти и определените длъжностни лица съгласно действащите вътрешни правила и планове за действие.

Чл. 32. В сградата и двора на детската градина не се допуска:

1. внасяне на опасни предмети и вещества;
2. действия, които създават риск за живота и здравето на децата;
3. умишлено повреждане на имущество;
4. използване на оборудване не по предназначение;
5. нарушаване на установеният пропускателен режим.

X. ПРЕВЕНЦИЯ НА АГРЕСИЯТА, НАСИЛИЕТО И ДИСКРИМИНАЦИЯТА

Чл. 33. Детска градина „Мир“ провежда последователна политика за превенция на всички форми на агресия, насилие, тормоз и дискриминация.

Чл. 34. Не се допуска, поведение което:

1. накърнява достойнството на друго лице;
2. предизвиква страх, унижение или изолация;
3. представлява физическо, психическо, вербално, емоционално или друго насилие;
4. съдържа дискриминационни прояви на каквото и да е основание;
5. нарушава правата на детето.

Чл. 35. При установяване на случаи на агресия или насилие се предприемат действия съобразно нормативната вътрешна уредба и правилата на детската градина, като се осигури подкрепа за всички защитени страни.

Чл. 36. Детската градина създава условия за:

1. уважително общуване;
2. умения за разрешаване на конфликти по мирен начин;
3. сътрудничество между децата;
4. развитие на емоционална интелигентност;
5. взаимна подкрепа и толерантност.

XI. МЕРКИ ПРИ НЕСПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА

Чл. 37. При неспазване на настоящите Правила се прилагат възпитателни, превантивни и организационни мерки, съобразени с възрастта на детето, характера на нарушението и действащата нормативна уредба.

Чл. 38. При необходимост, с цел преодоляване на конфликтни ситуации и подпомагане на личностното развитие на детето, могат да бъдат предприети следните мерки:

1. провеждане на индивидуален разговор с детето;
2. насочване към конструктивно и мирно разрешаване на възникналия конфликт;
3. своевременно информиране на родителите и обсъждане на случая с тях;
4. включване на психолог и/или други специалисти при необходимост;
5. обсъждане на случая от Екипа за подкрепа за личностно развитие, когато това е необходимо.

Чл. 39. По отношение на родителите, служителите или посетителите при неспазване на настоящите Правила се предприемат действия, съобразно действащото законодателство, Правилника за дейността на детската градина и вътрешните актове.

Чл. 40. Всички случаи на нарушения се разглеждат обективно, безпристрастно и при спазване на принципите за защита на личното достойнство и правата на потребителите.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 41. С правилата се запознават срещу подпис:

1. педагогическите специалисти;
2. непедagogическият персонал;
3. родителите/настойниците при постъпване на детето и при всяка актуализация на документа.

Чл. 42. Правилата се публикуват в интернет страницата на детската градина и са достъпни за всички заинтересовани страни.

Чл. 43. Контролът по изпълнението на настоящите Правила се изпълнява от директора на Детска градина „Мир“.

Чл. 44. Настоящите Правила влизат в сила от датата на утвърждаването им със заповед на директора № РД-07-94/15.09.2026 г.

ЗЛАТНИТЕ ПРАВИЛА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „МИР“

„Заедно правим нашата детска градина щастливо и безопасно място!“



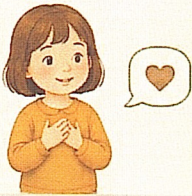
ДЕТСКА ГРАДИНА „МИР“ ЗЛАТНИТЕ ПРАВИЛА на ДГ „Мир“

В нашата детска градина ние уважаваме себе си,
другите и света около нас.

1 Поздравявам
с усмивка.



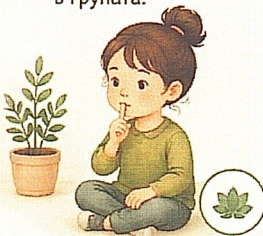
2 Говоря учтиво –
„Моля“, „Благодаря“,
„Извинявай“.



3 Слушам,
когато друг говори.



4 Пазя спокойствието
в групата.



5 Работа внимателно
с материалите.



6 След работа подреждам
всичко на мястото му.



7 Уважавам труда
на приятелите си.



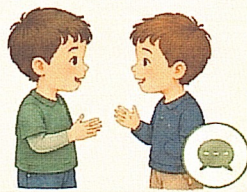
8 Помагам,
когато някой има нужда.



9 Пазя играчките,
книгите
и природата.



10 Решавам проблемите
с думи,
а не с ръце.



11 Пазя себе си
и другите.



12 Всеки ден уча
нещо ново!



НАШЕТО ОБЕЩАНИЕ



уважаваме
всички



бъдем добри
един към друг



пазим нашата
детска градина



грижим се
за природата



учим
с желание



усмиваме се
и си помагаме

Заедно правим ДГ „Мир“ щастливо място
за игра, учене и приятелство!

КОДЕКС ЗА УЧТИВОТО ОБЩУВАНЕ
в ДЕТСКА ГРАДИНА „МИР“

„Уважението започва от начина, по който говорим и се отнасяме един към друг.“



КОДЕКС

ЗА

УЧТИВОТО ОБЩУВАНЕ

„Думи, които
създават уважение,
сърца, които
създават приятелство.“

Монтесори

Общуваме с уважение, доброта и внимание.
С нашите думи и действия създаваме спокойна,
приятелска и подкрепяща Монтесори среда. ♥



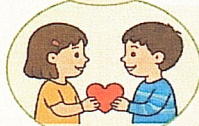
1. ГОВОРИМ УВАЖИТЕЛНО

Говорим спокойно и с уважение към всички.



2. СЛУШАМЕ ВНИМАТЕЛНО

Когато друг говори, ние слушаме
и не прекъсваме.



3. БЪДЕМ ЛЮБЕЗНИ

Използваме вежливи думи: „моля“, „благодаря“,
„извинявай“, „здравей“, „довиждане“.



4. ГОВОРИМ СПОКОЙНО

Използваме тих и спокоен тон на говор.



5. УВАЖАВАМЕ ДРУГИТЕ

Уважаваме идеите, чувствата и личното
пространство на всеки.



6. РЕШАВАМЕ КОНФЛИКТИТЕ МИРНО

Търсим решение заедно и си помагаме.

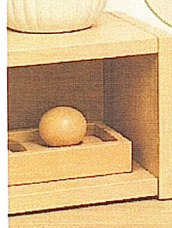


7. ПОДКРЕПЯМЕ СЕ

Навънчаваме и се радваме на успехите на другите.

ДОБРИТЕ ДУМИ СЪЗДАВАТ ДОБРИ ОТНОШЕНИЯ!

Нека всеки ден бъде ден
на уважение и доброта!



Приложение № 3

ПРАВИЛА ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА МОБИЛНИ УСТРОЙСТВА, СНИМКИ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ ДЕТСКА ГРАДИНА „МИР“

I. Общи положения

Чл. 1. Настоящите правила уреждат използването на мобилни устройства, заснемането на снимки и видеозаписи, публикуването на изображения и защитата на личните данни в Детска градина „Мир“.

Чл. 2. Цел на правилата е:

1. да гарантират сигурността и неприкосновеността на всяко дете;
2. да защитят личните данни на децата, родителите и служителите;
3. да регламентират използването на мобилни устройства в детската градина;
4. да предотвратят неправомерното заснемане и разпространение на изображения.

II. Използване на мобилни устройства

Чл. 3. По време на работния ден педагогическите и непедагогическите специалисти използват личните си мобилни телефони само при служебна необходимост или при извънредни ситуации.

Чл. 4. По време на образователните дейности мобилните устройства не трябва да отклоняват вниманието от работата с децата.

Чл. 5. Воденето на лични разговори се извършва извън времето за непосредствена работа с децата, освен при спешни случаи.

III. Заснемане на снимки и видеозаписи

Чл. 6. Заснемането на децата в детската градина се извършва единствено за образователни, информационни и представителни цели и при наличие на предварително дадено писмено съгласие от родителя/настойника.

Чл. 7. Снимки и видеозаписи могат да бъдат създадени от пълномощни служители по време на:

- образователни дейности;
- тържества;
- празници;
- спортни прояви;
- проекти;
- инициативи на детската градина.

Чл. 8. Заснемането се извършва при спазване на принципите на уважение към личността, достойнството и правата на детето.

IV. Публикуване на снимки и видеоматериали

Чл. 9. Публикуването на снимки и видеоматериали се извършва само:

- при наличие на писмено съгласие;
- за популяризиране на дейността на детската градина;
- на официалните информационни канали на ДГ „Мир“.

Чл. 10. Не се публикуват:

- лични данни на деца;
- адрес;
- ЕГН;
- здравна информация;
- информация, която може да идентифицира детето извън необходимото.

V. Правила за родителите

Чл. 11. Родителите могат да заснемат отделно дете по време на своите организирани празници и тържества, като същевременно уважават правото на неприкосновеност на останалите деца и техните семейства.

Чл. 12. Не се допуска публикуването в социалните мрежи или други интернет платформи на снимки и видеозаписи, на които се виждат деца или служители в детската градина, без предварително съгласие на служителя или без предварително писмено съгласие на родителите.

Чл. 13. Родителите не могат да извършват снимане или видеозаснемане в ежедневния режим на детската градина без предварително разрешение от директора.

VI. Защита на личните данни

Чл. 14. Служителите, които обработват лични данни, са длъжни да ги обработват точно във връзка с изпълнението на служебните си задължения и при спазване на изискванията на действащото законодателство за защита на личните данни.

Чл. 15. Служителите са длъжни:

1. да пазят поверителността на информацията;
2. да не предоставят лични данни на неоторизирани лица;
3. да използват информацията само за служебни цели;
4. да пазят документите по начин, който гарантира сигурността.

Чл. 16. Всички лични данни се обработват законосъобразно, добросъвестно и само за конкретно, ясно определена цел.

VII. Заключение разпоредби

Чл. 17. Всички служители, родители и посетители са длъжни да спазват настоящите правила.

Чл. 18. При установяване на нарушение, директора действа съобразно действието на законодателството и вътрешните правила на детската градина.

Чл. 19. Настоящите правила са неразделна част от **Правилата за поведение в Детска градина „Мир“**.